

# **НАРЕДБА**

**за реда за учредяване на търговски  
дружества с общинско имущество и за  
упражняване на правата на собственост  
на община Батак в търговски  
дружества**

## Раздел I Общи положения

**Чл. 1.** (1) С тази наредба се уреждат условията и редът за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала.

(2) **Търговски дружества с общинско имущество** са създадените по реда на Търговския закон еднолични дружества с ограничена отговорност или еднолични акционерни дружества, в които общината е предоставила средства за формиране на техния капитал.

(3) **Търговски дружества с общинско участие в капитала** са дружества, създадени по реда на ТЗ с ограничена отговорност или акционерни дружества, в които общината участва с финансови средства при формирането на капитала наред с други участници в капитала на тези дружества.

(4) Общината не може да участва в търговски дружества по ал. 2 и 3 като неограниченоотговорен съдружник.

**Чл. 2.** Общинският съвет при учредяване на търговско дружество или при участие в търговско дружество с общинско участие, задължително се ръководи и урежда с решението:

1. защитата на обществения интерес;
2. правата и задълженията на представителите на общината в органите на управление на дружеството.

**Чл. 3** Общинският съвет упражнява правото на собственост на общината в търговските дружества с общинско имущество и в търговските дружества с общинско участие в капитала при условията, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

**Чл. 4.** Тази наредба не се прилага по отношение на общинските предприятия, създадени по реда на чл.54 ал.1 от Закона за общинската собственост и юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка по чл.12, ал.1 от ЗОС .

## Раздел II

### Определяне на общинската политика при учредяване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала

**Чл. 5.** Основните принципи на общинската политика при учредяване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала са:

1. ефективно управление на публичните ресурси в интерес на местната общност;
2. публичност и прозрачност;
3. предоставяне на качествени публични услуги на гражданите при спазване на принципите на свободна конкуренция;
4. икономическа полза за общината;
5. разширяване и/или увеличаване на собствените приходи в общинския бюджет;
6. наблюдение и контрол върху държавните помощи, предоставяни от общините, по смисъла на Закона за държавните помощи.

**Чл. 6.** (1) Общината внася като непарична вноска общински имоти в капитала на търговски дружества единствено и само ако са необходими за осъществяване на предмета на дейност на дружеството.

(2) При отпадане на необходимостта от определен имот или вещь за осъществяване на предмета на дейност на дружеството, представителят на общината в общото събрание на дружеството е длъжен да информира общинския съвет.

(3) В случая по ал.2 общинският съвет взема решение за изваждане на имота или вещта от капитала на дружеството на първото заседание след внасяне на информацията от представителя на общината в дружеството.

**Чл. 7.** Общинският съвет определя политиката на общината при учредяване на търговски дружества с общинско имущество или общинско участие в капитала, с която гарантира способността на общината да:

1. устоява на неблагоприятни икономически въздействия;
2. **отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;**
3. поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;

4. поддържа стабилно финансово състояние;
5. подпомага инвестиционната политика на общината.

**Чл. 8.** (1) Общинският план за развитие съдържа анализ и обосновка на инвестиционните намерения на общината, налагащи създаване на търговски дружества с общинско имущество или общинско участие в капитала, преобразуване или прекратяване на такива дружества.

(2) Общината учредява и участва в търговски дружества за:

1. осъществяване на конкретен инвестиционен проект;
2. предоставяне на услуги на гражданите, когато пазарът не е в състояние да ги осигури;
3. в случаите, предвидени в специален закон.

(3) С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година, общинският съвет приема годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговските дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала, с оглед на постигането на стратегическите цели на общината и при спазване на принципите по чл.5.

**Чл. 10.** (1) Управителят на ТД внася в общинския съвет годишен отчет за дейността на търговското дружество, който се приема с решение на ОбС.

(2) Отчетът за дейността на търговските дружества се публикува на официалната Интернет страница на общината.

(3) В зависимост от финансовия резултат общинският съвет приема решение за преобразуване или прекратяване на съществуващо дружество.

### Раздел III

#### Образуване, преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско участие в капитала

**Чл. 11.** Кметът на общината, в изпълнение на предвидените в общинския план за развитие инвестиционни намерения, внася в ОбС предложение за учредяване на търговско дружество за осъществяване на инвестиционен проект, което се одобрява от общинския съвет.

**Чл. 12.** Предложението за учредяване на търговско дружество трябва да отговаря на следните условия:

1. предметът на дейност да е от полза на местната общност;
2. предложението да е придружено от пълно описание на инвестиционния проект - цели, технико-икономическа обосновка, очаквани срокове за реализация и социално-икономически анализ на очакваните резултати от дейността;
3. да е приложено подробно описание на всички финансови параметри по учредяването - всички източници на финансиране и размер на съответния финансов ресурс, очакван срок за възстановяване на вложените средства от общината;
4. проектът да е предложен за обсъждане на местната общност, чиито становища и предложения са неразделна част от предложението.

**Чл. 13.** (1) Кметът на общината оповестява намерението за учредяване на търговско дружество с общинско участие за осъществяване на инвестиционен проект, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност. Поканата трябва да съдържа описание на инвестиционния проект, за осъществяването на който се създава дружеството – стойност, всички източници на финансиране и размер на съответния финансов ресурс, очаквани ползи за местната общност, очакван срок за възстановяване на вложените средства от общината, общинската политика по управление и разпореждане с общинския дял в търговското дружество след изпълнение на инвестиционния проект, както и мястото и датата за провеждане на обсъждането.

(2) Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет.

(3) Обсъждането се провежда при условия и по ред, определени от общинския съвет. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол, който е неразделна част от предложението по чл.11.

**Чл. 14.** (1) Общинският съвет, по предложение на кмета на общината, приема решение за учредяване на търговско дружество, като определя:

1. икономическа, финансова и правна обосновка на инвестиционния проект;
2. предмета на дейност на търговското дружество – за изпълнение на определен инвестиционен проект;
3. формата на търговското дружество – дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
4. общинския дял в търговското дружество;
5. общите и специални условия за участие на общината в капитала на дружеството;
6. специфични изисквания към съдружниците, съответно акционерите;
7. брой съдружници, съответно акционери;
8. срок за подаване на предложенията;
9. документите, които кандидатите следва да представят;
10. критерии за оценка на капацитета на съдружниците, съответно акционерите.
11. седалище и адрес на управление;
12. учредителен акт на ООД или устав на АД;
13. определя представител на общината в общото събрание на дружеството

(2) Решението по ал. 1 се приема с мнозинство  $1/2$  от общия брой на общинските съветници.

(3) Не може да участва в процедурата лице, което:

1. е обявено в несъстоятелност или е в производство за обявяване в несъстоятелност;
2. е в ликвидация;
3. има парични задължения към общината или държавата по смисъла на чл. 13, ал. 2 от Данъчния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията.

(4) Процедурата за избор на съдружници или акционери се извършва в съответствие със следните принципи:

1. публичност и прозрачност;
2. състезателност;
3. равнопоставеност на всички кандидати;
4. постигане на икономически най-изгодно решение за местната общност.

**Чл.15** (1) С решението по чл.14 ал.1 общинският съвет определя членовете на комисия за оценка на предложенията.

(2) Определят се и резервни членове.

(3) В състава на комисията се включват правоспособен юрист и икономист, а останалите членове са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета на дейност на дружеството.

(4) Общинският съвет може да привлече и външни експерти за членове или консултанти към комисията.

**Чл. 16.** (1) Председателят на ОбС публикува обява с решението на общинския съвет за учредяване на търговско дружество с общинско участие в капитала в един централен и един местен ежедневник, както и на официалната Интернет страница на ОбС, с която се канят всички заинтересовани да заявят намерения за изразяване на интерес в срок не по- малък от 30 дни от публикацията. Обявата съдържа информацията по чл. 14 ал.1.

(2) Комисията по чл. 15 ал.1 разглежда направените предложения и представя на общинския съвет всички предложения, които отговарят на обявените изисквания.

**Чл.17** (1) Общинският съвет с решение одобрява предложението, проекта за Учредителен акт за дружество с ограничена отговорност или Устав на акционерно дружество и определя представител на общината в общото събрание на съдружниците, съответно акционерите.

(2) Решението по ал. 1 се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветниците, с явно и поименно гласуване.

(3) В случай, че общинският съвет не одобри предложението/та, процедурата се прекратява и може да се открие нова по реда на чл. 14.

**Чл. 18.** (1) Общинският съвет по реда на Търговския закон може да взема решения за:

1. образуване на еднолични търговски дружества с ограничена отговорност с общинско имущество и еднолични акционерни дружества с общинско имущество

2. участие на общината в капитала на търговски дружества с ограничена отговорност и на акционерни дружества.

(2) Оценката на предоставеното при необходимост по реда на чл.6 ал.1 общинско имущество – общинска собственост се извършва по реда на чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост, като цената не може да бъде по-ниска от пазарната цена.

**Чл. 19.** (1) Преобразуването или прекратяването на еднолично търговско дружество с общинско имущество се извършва по реда на ТЗ, след решение на общинския съвет, свен при обявяване в несъстоятелност.

(2) Решението по ал. 1 се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници, с явно и поименно гласуване.

#### Раздел IV

### Органи на едноличните търговски дружества с общинско имущество и в търговските дружества с общинско участие в капитала

**Чл. 21.** (1) Органи на управление на еднолични търговски дружества с общинско имущество са:

1. при ЕООД:

а) общинският съвет като едноличен собственик на капитала;

б) управител на ЕООД.

2. при ЕАД:

а) общо събрание - общинският съвет като едноличен собственик на капитала;

б) съвет на директорите на ЕАД.

(2) Членовете на органите за управление по ал.2 се избират от общинския съвет.

(3) Общинският съвет осъществява контрол върху дейността на органите на управление на едноличните търговски дружества с общинско имущество.

**Чл. 22.** За едноличните акционерни дружества се утвърждава едностепенна система на управление, като съставът на съвета на директорите се състои от трима души.

**Чл. 23.** Органите за управление на търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер, се формират по условията и реда на Търговския закон.

#### Раздел V

### Правомощия на органите на едноличните търговски дружества с общинско имущество

**Чл. 24.** (1) Общинският съвет, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност, има правомощия да:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;

2. преобразува и прекратява дружеството;

3. приема годишния счетоводен отчет и баланса, взема решение за разпределяне на печалбата и нейното изплащане и за изплащане на тантиеми<sup>1</sup> и техният размер;

4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

6. назначава контролор, ако такъв е предвиден в учредителния акт или в устава на дружеството, като определя възнаграждението му;

7. избира дипломиран експерт-счетоводител за дружеството;

8. взема решения за откриване или закриване на клонове;

9. утвърждава правила за условията и реда за участие на дружеството в други дружества;

10. взема решения за участие в други дружества, като одобрява проекта за учредителен акт или устав на дружеството;

11. взема решения за придобиване и разпореждане с недвижими имоти и с вещни права върху тях;

12. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството, в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството в чужбина;

13. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролѐра и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
14. взема решения за допълнителни парични вноски;
15. дава разрешение за сключване на съдебна или извънсѐдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
16. дава разрешение за поемане на дълг, менителнични задължения и за обезпечение на дълг;
  17. определя ликвидатори при прекратяване на дружество;
  18. дава съгласие за закупуване на дълготрайни материални активи над 10 000 лева;
19. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или от учредителния акт.
  - (2) Управителят на дружеството:
    1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт и решенията на общинския съвет;
    2. представлява дружеството;
    3. осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;
    4. одобрява щатното разписание на дружеството;
    5. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на общинския съвет.

**Чл. 25. (1)** Общинският съвет, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични акционерни дружества:

1. изменя и допълва устава на дружеството;
2. увеличава и намалява капитала на дружеството;
3. преобразува и прекратява дружеството;
4. избира и освобождава членовете на съвета на директорите и определя възнаграждението им;
5. избира и освобождава дипломирания експерт-счетоводител;
6. одобрява годишния счетоводен отчет след заверка от назначения експерт-счетоводител, взема решение за разпределяне на печалбата и нейното изплащане и за изплащане на тантиеми и техния размер;
7. решава издаването на облигации;
8. определя ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;
9. освобождава от отговорност членовете на съвета на директорите;
10. взема решения за откриване, прехвърляне или закриване на клонове на предприятието или на значителни части от предприятието;
11. утвърждава правила за условията и реда за участие на дружеството в други дружества;
12. взема решения за участие в други дружества, като одобрява проекта за устав или учредителен договор;
13. дава разрешение за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството в други дружества;
14. дава разрешение за сключване на съдебна или извънсѐдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
15. дава разрешение за поемане на дълг, менителнични задължения и за обезпечение на дълг;
  16. определя ликвидатори при прекратяване на дружество;
  17. дава съгласие за закупуване на дълготрайни материални активи над 10 000 лева;
18. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или от учредителния акт.
  - (2) Съветът на директорите на дружеството:
    1. представлява дружеството;
    2. възлага управлението на дружеството на един от своите членове – изпълнителен член;
    3. одобрява щатното разписание на дружеството;
    4. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на общинския съвет.

## Раздел VI

### Обособени правила при сключване на някои видове договори

**Чл. 26.** Сключването на договори за разпореждане или отстъпване право на ползване на дълготрайни активи на общински еднолични търговски дружества се извършва след провеждане на търгили конкурс при условията и по реда на Наредбата по чл.8, ал.2 от ЗОС.

**Чл. 27. (1)** Търгът се открива с решение на общинския съвет, което съдържа:

1. описание на обекта;
2. начална цена;
3. вида на търга - с тайно или с явно наддаване;
4. начин на плащане;
5. дата, място и час на провеждане на търга;
6. ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита;
7. условия за оглед на обекта;
8. краен срок за приемане на заявления за участие;
9. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта, и други тръжни условия;
10. ден, място и час на повторното провеждане на търга;

(2) С решението по ал. 1, общинският съвет утвърждава тръжна документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на търга, както и да одобри протокола от проведения търг и сключи договора със спечелилия търга участник. Комисията за провеждане на търга се състои от 5 членове, като задължително в нейния състав се включват длъжностно лице от Дирекция "ОССД" и правоспособен юрист;

(3) При сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, търгът се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на търга по ал. 1, т. 1 – 10. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на търга в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице от общинската администрация, общински съветник и правоспособен юрист.

(4) Условията на търга по ал. 1, т. 1 – 10 и ал. 3 се разгласяват чрез обявление поне в един ежедневник най-малко 14 дни преди датата на търга.

(5) Търгът се провежда при условията на чл. 3 и чл. 4. Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с един час и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в едномесечен срок съгласно ал. 1, т. 10. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(6) За спечелил търга се определя участникът, предложил най-високата цена. Той е длъжен да заплати предложената цена в сроковете и съгласно условията на търга. При неизпълнение депозитът на първия участник се задържа, а за спечелил търга се определя участникът, предложил следващата по размер цена.

**Чл. 28.** (1) При търг с явно наддаване председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването, и определя стъпката на наддаване. Тя не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена.

(2) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка.

(3) Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

(4) Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена след което закрива търга.

(5) Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

**Чл. 29.** (1) Търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

(2) В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове и се запознава с редовността на подадените документи.

(3) По преценка на председателя на комисията заседанието ѝ може да бъде открито или закрито.

(4) Комисията отбелязва върху всеки плик входящия номер на офертата на кандидата, името му, платежния документ за внесен депозит, предложената цена и другите обстоятелства по редовността на подадените документи.

(5) Редовно подадените оферти се класират според размера на предложената цена за обекта. В случай че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена.

(6) Обстоятелствата по ал.4 и ал.5 се констатира с протокол на комисията, който се подписва от всичките ѝ членове.

**Чл.30.** Въз основа на резултатите от търга управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия търга участник

**Чл. 31.** (1) Конкурсът се открива с решение на общинският съвет, което съдържа:

1. описание на обекта на конкурса;
2. начална цена;
3. общи и специални условия на конкурса и изисквания към участниците;
4. ред за закупуване на конкурсната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване; краен срок и място за приемане на предложенията на участниците, както и размер на депозита;
5. времето и начина за оглед на обекта;
6. изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите;
7. други условия в съответствие с целите на конкурса;

(2) С решението по ал.1, общинският съвет утвърждава конкурсна документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на конкурса, както и да одобри протокола от проведения конкурс и сключи договора със спечелилия конкурса участник. Комисията за провеждане на конкурса се състои от 5 членове, като задължително в нейния състав се включва длъжностно лице от Дирекция “ Специализирана администрация ”. сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, конкурса се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на конкурса по ал.1, т.1 – 7. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на конкурса в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице от общинската администрация, общински съветник и правоспособен юрист.

(4) Решението по ал. 1, т. 1 – 7 и ал.3 се публикува поне в един ежедневник най-малко 14 дни преди датата на конкурса.

(5) Участниците в конкурса представят в запечатан плик предложенията си, които трябва да съдържат представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса, цена, начин и условия на плащане.

(6) Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на управителния орган на дружеството да одобри протокола от проведения конкурс и да определи участника, спечелил конкурса. По своя преценка управителният орган на дружеството може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

(7) За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената. С уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай че в срока не бъде сключен договорът по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия.



**Чл. 32.** Въз основа на резултатите от конкурса управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия конкурса кандидат.

**Чл.33.** Замяната на дълготрайни материални активи на общински еднолични търговски дружества се извършва от управителния орган на съответното търговско дружество, след решение на общинският съвет. Въз основа на решението на общинския съвет, управителният орган сключва договор за замяна.

**Чл. 34.** (1) Едноличните търговски дружества с общинско имущество възлагат извършването на строителство, доставки и услуги по условия и ред, определени с правила, приети с решение на общинския съвет.

(2) Правилата по ал.1 се прилагат от едноличните търговски дружества с общинско имущество, когато стойността на поръчката е под праговете, предвидени в Закона за обществените поръчки.

## Раздел VII

### Задължения на представителите на общината в търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер

**Чл. 35.** (1) В търговско дружество, в което общината е съдружник или акционер, представителите ѝ в общото събрание и в органите на дружеството се определят с решение на общинския съвет. В решението се определят конкретните пълномощия на избраните представители, обхвата на представителната им власт и срока.

(2) Общинският съвет определя представител на общината в общото събрание на дружеството за всяко общо събрание, като изрично определя обхвата на представителната му власт по всички въпроси, включени в дневния ред.

**Чл. 36.** (1) Представителите на общината в търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер, защитават нейните интереси при осъществяване на дейността на дружествата.

(2) Представителите на общината в търговските дружества са длъжни да внасят писмен отчет в общинския съвет на следващия ден след провеждане на съответното заседание на органите за управление на дружеството, както и да предоставят всички материали, получени във връзка със заседанието. Те представят и писмени отчети за всички действия, извършени от тях като представители на общината.

(3) Представителите на общината предоставят писмена информация за икономическите резултати и финансовото състояние на дружеството всяко шестмесечие в общинския съвет и на кмета на общината.

(4) Когато общинският съвет констатира нарушаване на интересите на общината от неин представител в търговско дружество, общинския съвет го отстранява и определя нов представител и предприема необходимите действия за търсене на отговорност на освободения представител за причинените вреди на общината.

**Чл.37.** В дружествата с ограничена отговорност, в които общината е съдружник, лицето, упълномощено да я представлява в общото събрание на съдружниците, взема предварително писмено съгласие, под формата на решение на общинския съвет при изразяване на становище по следните въпроси:

1. изменение или допълване на дружествения договор;
2. приемане или изключване на съдружник, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. приемане на годишния отчет и баланса, разпределяне на печалбата и нейното изплащане;
4. избиране на управителя, определяне възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
5. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. решение за допълнителни парични вноски;
8. решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
9. преобразуване и прекратяване на дружеството;
10. учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството.

**Чл. 38.** (1) В акционерните дружества, в които общината е акционер, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на акционерите, вземат предварително писмено съгласие под формата на решение на общинския съвет по следните въпроси:

1. изменение или допълване на устава на дружеството;
  2. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
  3. одобряване на годишния счетоводен отчет след заверка на експерт-счетоводителя, разпределяне на печалбата и изплащане на дивидент;
  4. избиране и освобождаване членовете на съвета на директорите и определяне възнаграждението им;
  5. освобождаване от отговорност на членовете на съвета на директорите;
  6. преобразуване и прекратяване на дружеството;
  7. даване на разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни активи;
  8. учредяване на ипотeka и залог на дълготрайни активи на дружеството.
- (2) При избор на членове на съвет на директорите или на надзорни съвети в дружествата по ал. 1 упълномощеното от общинския съвет лице, представляващо общината в общото събрание, предлага такъв брой членове, който съответства на не по-малко от пропорционалното участие на общината в капитала на търговското дружество.

### **Раздел VIII**

#### **Изисквания към лицата, на които се възлага управлението и контрола на едноличните търговски дружества с общинско имущество**

**Чл. 39. (1)** Управители и контролори на общински еднолични търговски дружества с ограничена отговорност могат да бъдат само физически лица, с висше образование и управленски опит в търговско дружество.

(2) Членове на съвета на директорите на общинските еднолични акционерни дружества могат да бъдат физически лица, с висше образование и управленски опит в търговско дружество.

(3) Броят на членовете на съвета на директорите на общинските еднолични акционерни дружества е трима души.

**Чл. 40.** Не могат да бъдат управители на общински еднолични дружества с ограничена отговорност физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. участват в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. заемат длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност до изтичането на срока на наказанието;
5. са управители, контролори, членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
6. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на райони или кметства, кметски заместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на райони;
7. са съпрузи, роднини по права линия и по сребрена линия до трета степен на кмета, заместник-кмет, кмет на кметство, секретар на община, общински съветник от общината, с имуществото на която е създадено дружеството;
8. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

**Чл. 41.** Не могат да бъдат контролори в общинско еднолично дружество с ограничена отговорност:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднините по права линия и по сребрена линия до трета степен на кмет на община, заместник-кмет, кмет на кметство, секретар на община, общински съветник от общината, с имуществото на която е създадено дружеството, както и на лицата по т. 1;
3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. управителите или членовете на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
5. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на кметства, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на кметства;
6. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация.

**Чл. 42.** Не могат да бъдат членове на съветите на директорите на общинските еднолични акционерни дружества физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. са били членове на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
5. са съпрузи или роднини до трета степен по права или по сребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление или контрол на дружеството;
6. са управители или членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
7. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на кметства, кметски заместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на кметства;
8. са съпрузи, роднини по права линия и по сребрена линия до трета степен на кмет на община, заместник-кмет, кмет на кметство, секретар на община и общински съветник от общината, с имуществото на която е създадено дружеството;
9. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация.
10. не отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

## **Раздел IX**

### **Възлагане на управлението и контрола на едноличните общински търговски дружества**

- Чл. 43.** (1) Управлението на еднолично общинско дружество с ограничена отговорност, се възлага с договор за управление, сключен между управителя на дружеството и кмета на общината въз основа на решение на общинския съвет.
- (2) Управлението на еднолично акционерно дружество се възлага с договори за управление, сключен между членовете на съвета на директорите на дружеството и кмета на общината въз основа на решение на общинския съвет.
- (3) Контролът за изпълнението на учредителния акт или устава и за опазване на имуществото на общинското еднолично търговско дружество се възлага с договори за контрол, сключени между контрольора и кмета на общината въз основа на решение на общинския съвет.
- (4) Договорите за управление и за контрол в общинските еднолични търговски дружества се сключват за срок до 5 години.
- Чл. 44.** (1) Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага след провеждане на конкурс по реда и при условията, предвидени в тази наредба.
- (2) При наличие на добри технически и икономически показатели сключените договори за управление на еднолични търговски дружества, могат да бъдат продължени за нов срок от 5 години.
- (3) Контролът за изпълнението на учредителния акт или устава и за опазване на имуществото на общинското еднолично търговско дружество се възлага след провеждане на конкурс по реда и при условията, предвидени в тази наредба.
- Чл. 45.** Конкурсът се провежда на три етапа:
1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;
  2. представяне от кандидатите на бизнес-програма на търговското дружество за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, изготвена в съответствие с бизнес-задачата и стратегията за развитие на дружеството;
  3. интервю с кандидатите.
- Чл. 46.** (1) Конкурсът се открива с решение на общинския съвет, което съдържа:
1. предмета на конкурса;
  2. минимални и специфични изисквания към кандидатите;
  3. необходимите документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени;
4. бизнес-задачата на търговското дружество за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството;
5. критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите.

(2) Минималните изисквания към кандидатите са: висше образование; общ трудов стаж - 3 години ; да не са осъждани за престъпление от общ характер на лишаване от свобода, освен ако не са реабилитирани; да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност. Общинският съвет в решението по предходната алинея посочва специфични изисквания към кандидатите.

(3) Необходимите документи са: заявление, автобиография, нотариално заверено копие от диплом за завършено висше образование, документ за трудов стаж, свидетелство за съдимост, декларация, че кандидатът не е лишен от правото да упражнява търговска дейност и други документи, които се посочват по преценка на общинския съвет в решението.

(4) Критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите са: степен на реална приложимост на бизнес-програмата; съответствие на бизнес-програмата с целите на бизнес-задачата на дружеството; съответствие на бизнес-програмата с нормативната уредба; логическа структура на бизнес-програмата.

(5) С решението по ал. 1, общинският съвет определя комисия за организиране и провеждане на конкурса и определя нейния председател;

(6) В 7-дневен срок от влизане в сила на решението на общинския съвет, председателят на общинския съвет публикува обява за конкурса в един местен вестник и в официалната Интернет страница на ОбС.

**Чл. 47.** (1) Комисията по чл. 37 ал.5 за провеждане на конкурса:

1. организира приема на документите, подготовката и провеждането на конкурса;

2. представя информация за дружеството, включваща последния годишен баланс, отчета за приходите и разходите и доклада на експерт-счетоводителя, както и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година;

3. разглежда постъпилите заявления, оценява представените от кандидатите бизнес - програми за управлението, съответно контрол на дружеството и провежда интервю с кандидатите;

4. предлага за одобрение от общинския съвет представилия се най-успешно на проведения конкурс кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен конкурс за всичките трима членове на съвета на директорите, комисията предлага за одобрение от общинския съвет до трима от представилите се най-успешно на проведения конкурс кандидати и класирането по реда на следващите участници.

(2) Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват две трети от нейните членове.

(3) Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на присъстващите членове.

(4) За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.

(5) Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с конкурса.

**Чл. 48.** Заявленията за участие в конкурса, заедно с необходимите документи се подават в запечатан плик, върху който се изписва името на кандидата и дружеството за което кандидатства и се завеждат в специален регистър при ОбС по реда на тяхното постъпване. За всяко постъпило заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

**Чл. 49.** (1) В първия работен ден след изтичането на срока за подаване на заявленията за участие, комисията разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, определени в решението на общинския съвет.

(2) До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението на общинския съвет.

(3) Комисията се произнася с решение за допускането или недопускането до участие в конкурса в седмичен срок, като в тридневен срок от произнасянето връчва решението си на всички кандидати.

(4) Комисията връчва на допуснатите до конкурса кандидати заедно с решението за допускане и съобщение за:

1. мястото и срока, в който те могат да получат информация за дружеството, за което кандидатстват, като подписват декларация за неразгласяване;

2. мястото и срока за представяне на бизнес-програмите, който не може да бъде по-кратък от 15 дни и по-дълъг от 25 дни от датата на уведомяването.

(5) Кандидатите, допуснати до участие в конкурса имат право да получат следната информация за дружеството, за което кандидатстват:

1. последния годишен баланс,
2. отчета за приходите и разходите,
3. доклада на експерт-счетоводителя,
4. отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година

(4) Когато няма подадени заявления за участие в конкурса или, комисията предлага на общинския съвет да удължи срока за подаване на заявленията с 15 дни, като ОбС следва да публикува обява за удължаването на срока в един централен вестник и на официалната Интернет страница на ОбС. В случай, че отново няма подадени заявления за участие или няма допуснати кандидати общинският съвет прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл.46.

(5) Когато няма допуснати кандидати ОбС прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл.46

**Чл. 50.** (1) В седмодневен срок от изтичането на срока за представяне на бизнес-програмите, комисията се запознава с бизнес-програмите и ги оценява в съответствие с критериите за оценка, посочени в решението на общинския съвет.

(2) До интервю се допускат кандидатите, получили оценка на бизнес-програмата си не по-ниска от много добър 4.50 по шестобалната система. Комисията ги уведомява писмено за датата, мястото и часа на провеждането на интервюто.

**Чл. 51.** (1) Преди провеждане на интервюто комисията формулира въпроси, които се задават на всеки кандидат.

(2) По време на интервюто членовете на комисията задават на кандидатите въпросите по ал.1 и преценяват качествата им въз основа на следните критерии: компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативни актове; управленска компетентност; комуникативна и организационна компетентност; компетентност при работа с потребители на обществени услуги.

(3) Оценката по ал.2 се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен шест при точност на оценката 0.25.

**Чл. 52.** (1) Окончателната оценка на всеки кандидат е средноаритметичната оценка от оценките на бизнес-програмата и от проведеното интервю.

(2) Класират се кандидатите, получили окончателна оценка не по-ниска от много добър 4.50.

(3) В случаите, когато всички кандидати са получили оценка по-ниска от 4.50, общинският съвет прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл.37.

**Чл. 53.** (1) В тридневен срок от провеждането на конкурса, комисията внася в общинския съвет проект на решение за определяне на представилия се най-успешно кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен конкурс за всичките трима членове на съвета на директорите, комисията внася в общинския съвет проект на решение за определяне до трима от представилите се най-успешно кандидати и класирането по ред на следващите участници.

(2) Общинският съвет на първото си заседание след провеждането на конкурса за кандидат определя въз основа на резултатите от конкурса управител или контролор на общинско еднолично дружество с ограничена отговорност, съответно членове на съвета на директорите наседмодневен срок отвлитане в сила на решението на ОбС по чл. 53, ал.2, Кметът на общината сключва договор за възлагане на управлението или за контрол на съответното еднолично търговско дружество с общинско участие.

**Чл. 54.** (1) В договора за управление или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаградението и начинът на плащането му, осигуровки, отпуск;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора.
5. срок на договора

(2) В договора за управление с управителя или с членовете на съвета на директорите се посочва размерът на гаранцията, която те дават за своето управление, срока на внасяне и сметката .

(3) Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора и след решението на общинският съвет за освобождаване от отговорност. При връщане на гаранцията, подлежат на връщане и лихвите върху внесената сума.

**Чл. 55.** (1) С договора за управление или контрол се определя бизнес-задачата на едноличното търговско дружество с общинско имущество за целия срок на договора и поотделно за всяка година в съответствие

със стратегията за развитие на дружеството и годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на дружеството.

(2) Бизнес-задачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите на управление, следва да осигурят, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаляване на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и др.

(3) Органите на управление и контрол на едноличните търговски дружества с общинско имущество в 15-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година представят на общинския съвет, писмен отчет за работата си - за резултатите от изпълнението на бизнес – задачата на дружеството, за финансовото и икономическото състояние на дружеството, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване. Отчетът съдържа и информация за изразходваните средства за реклама, за спонсорство и за дарения.

(4) При неизпълнение на приетата с бюджета годишна прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговското дружество общинският съвет взема решение за налагане на материални санкции на съответния орган на управление или контрол в размер не по-малък от две месечни възнаграждения.

**Чл. 56.** (1) Договорите с управителите, контролорите, членовете на съветите на директорите се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. по искане на лицето с предизвестие не по-малко от 3 месеца;
3. по решение на общинския съвет с предизвестие от 1 месец;
4. при преобразуване, приватизация или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество;
5. в случай на смърт или при поставяне под запрещение;
6. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции съгласно чл. 31 - 33;
7. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.
8. при други условия, посочени в договора

(2) Договорите с управителите и с членовете на съветите на директорите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока с решение на общинския съвет, без предизвестие:

1. при неизпълнение на икономическите показатели, определени съгласно чл. 47, ал. 2;
2. при констатирано нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата наредба;
3. при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или от които са произтекли щети за него.

(3) Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока без предизвестие от общинския съвет, при условията на ал. 2, т. 2 или 3.

**Чл. 57.** (1) При вземане на решение за прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, освен в случай на несъстоятелност, общинският съвет определя ликвидатори, като Кмета на общината сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

(3) В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му, осигуровки;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

## **Раздел X**

### **Определяне възнаграждението на членовете на управителните и контролните органи в едноличните търговски дружества с общинско имущество**

**Чл. 58.** Възнагражденията на членовете на управителните и контролните органи на едноличните търговски дружества с общинско имущество се определят както следва:

1. Управителите на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност получават възнаграждение, определено в размер на две средни брутни работни заплати за дружеството и 1 % клас за всяка година трудов стаж, а контролните органи на тези дружества получават възнаграждение в размер на 40 на сто от възнаграждението на управителите.
2. Членовете на съветите на директорите на едноличните акционерни дружества с общинско имущество, получават възнаграждение, определено в размер на две средни брутни работни заплати за дружеството и 1 % клас за всяка година трудов стаж.

#### **Преходни и заключителни разпоредби**

**§ 1.** Тази наредба се приема на основание чл. 22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Наредбата за упражняване правата върху общинската част от капитала на търговските дружества Приета с Решение №193/06.07.2001 год.

**§ 2.** В случай, че учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества с общинско имущество противоречат на настоящата наредба, същите се привеждат в съответствие с нея в шестмесечен срок от влизането на наредбата в сила

**§ 3.** Наредбата се приема с Решение № 499, протокол №35 от заседание на ОбС-Батак, проведено на 18.09.2014 г. на основание с чл.22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и влиза в сила от датата на влизане в сила на решението.

**§ 4.** Наредбата влиза в сила от датата на влизане в сила на Решение № 499, протокол №35 от заседание на ОбС-Батак, проведено на 18.09.2014 г. на основание с чл.22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.